

Tervetuloa Kainuun maakunta –kuntayhtymän sähköiseen toimeentulotuen hakupalveluun.

Kainuun maakunta –kuntayhtymä ottaa käyttöön sähköisen toimeentulotuki-hakemuksen 1.5.2009 alkaen. Palvelun tarkoituksena on parantaa palveluiden saatavuutta sekä nopeuttaa ja helpottaa toimeentulotuen hakemista.

Palvelu on käytettävissä 24 h vuorokaudessa.

Toimeentulotukea voi edelleenkin hakea myös kirjallisesti.

Noudattamalla alla olevaa ohjetta ja lomakkeen antamia ohjeita sähköinen hakeminen sujuu vaivatta. Tarvitset henkilökohtaiset pankkitunnukset palveluun kirjautumista varten.

Opastusta ja neuvontaa hakemuksen täyttämiseen saat tarvittaessa oman kuntasi sosiaalitoimistosta toimistojen aukioloaikoina.

Ohje sähköisen toimeentulotukihakemuksen täyttämiseksi

Palvelussa voit jättää toimeentulotukihakemuksesi sähköisesti. Tällä sivulla on kerrottu yleistietoa palvelusta ja palvelun käyttämisestä. Lue ohjeet huolellisesti ennen hakemuksen täyttämistä!

Palveluun kirjautuminen

Palvelussa täytät hakemukselle salassa pidettäviä tietojasi. Tämän vuoksi sinun tulee kirjautua hakemukselle luotettavalla tavalla tunnistautuneena. Voit kirjautua palveluun henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksillasi tai sirullisella henkilökortilla. Verkkopankkitunnuksista käy Osuuspankin, Nordean, Sampo-pankin, SP/POP:n ja Tapiolan tunnuksia.

Hakemuksen käyttäjä tunnistetaan Vetuma -palvelun (verkkotunnistaminen ja maksaminen) avulla aina, kun hän kirjautuu palveluun.

Tietoturva

Toimeentulotukihakemusta täyttäessäsi olet suojatussa yhteydessä. Poistu palvelusta aina Poistu-painikkeella, jotta yhteys katkeaa eikä tietoja saa enää esiin.

Jos täytät hakemusta yleisessä käytössä olevalta päätteeltä, tyhjennä selaimen välimuisti ja sulje käyttämäsi selainikkuna, kun olet lopettanut hakemuksen täytön. Hakemuksella ilmoitetut tiedot siirtyvät ja tallentuvat sosiaalitoimen asiakastietojärjestelmään Pro Consonaan. Asiakastietojen käsittelystä ja rekisteröinnistä ks. tarkemmin Toimeentulotuen rekisteriseloste.

Hakemuksella liikkuminen

Hakemuksella edetään oikean alareunan Edellinen ja Seuraava sivupainikkeilla tai hakemuksen yläreunassa olevista välilehtien nimistä painamalla.

Selaimen "edellinen" ja "seuraava" -toimintoja ei tule käyttää.

Sähköisen toimeentulotukihakemuksen täyttämiseen tarvitset:

- Tiedot tuloistasi tai perheesi tuloista.
- Tiedot menoistasi tai perheesi menoista.
- Asumistasi koskevat tiedot.
- Elämäntilannettasi ja perheesi elämäntilannetta (opiskelua, työttömyyttä, työtä yms.) koskevat tiedot.

Liitteiden liittäminen hakemukseen skannaamalla

Hakemuksen Liitteet -välilehdellä voit skannata liitteitä (esim. tulo/meno-kuitteja) hakemuksesi liitteeksi. Skannaa liitteet ensin

omalle tietokoneellesi ja nimeä ne. Tämän jälkeen voit liittää tarvittavat liitteet sähköiseen hakemukseesi. Tarvittaessa voit poistaa tai lisätä uusia liitteitä. Liitteet lähtevät hakemuksen lähettämisen yhteydessä. HUOM! Hakemuksen lähettämisen jälkeen et voi enää liittää sähköisesti kyseiseen hakemukseen liitteitä.

HUOM! Mikäli et skannaakaan hakemuksen tueksi tarvittavia liitteitä, sinun tulee hakemuksen lähettämisen jälkeen toimittaa tositteet tuloistasi ja menoista sekä muut elämäntilannetta kuvaavat tositteet oman kuntasi sosiaalitoimistoon (ks. luettelo toimeentulotukihakemuksen liitteistä). Ilman tarvittavia liitteitä hakemuksen käsittely pitkittyy ja hakemus voidaan hylätä. Toimittamalla nopeasti kaikki tarvittavat tositteet nopeutat hakemuksesi käsittelyä ja päätöksentekoa.

Hakemuksen lähettäminen

Voit lähettää hakemuksen painamalla Lähetä – painiketta. Saat onnistuneesta lähetyksestä kuittauksen ”*hakemus lähtenyt onnistuneesti*”. Hakemus tallentuu lähettämisen jälkeen sosiaalitoimen tietojärjestelmään.

Lähetyksen jälkeen voit tulostaa lähetetyn hakemuksesi itsellesi. Tulostaminen tapahtuu hakemus -painikkeesta. Kun lopetat hakemuksen käytön, muista kirjautua ulos palvelusta Poistu-painikkeesta.

Palvelun keskeytys ja tietojen tallentaminen

Voit keskeyttää palvelun käyttämisen missä tahansa vaiheessa. Jos kirjautut ulos ennen hakemuksen lähettämistä oikeassa yläkulmassa sijaitsevasta Poistu -painikkeesta, tiedot eivät tallennu sosiaalitoimen tietojärjestelmään.

Mikäli keskeytät palvelun käytön, häviävät täyttämäsi tiedot palvelusta. Et siis voi jättää hakemuksen täyttämistä kesken ja jatkaa hakemuksen täyttämistä myöhemmin.

Ohjeet

Toimeentulotukea koskeviin ohjeisiin pääset sivun oikeassa yläkulmassa sijaitsevasta Ohjeet tällä sivulle -linkistä. Hakemuksen käyttämistä koskevat ohjeet löydät *kysymysmerkkien* (?) takaa.

Palvelun tekniset vaatimukset

Palvelun käyttöä varten tarvitset:

- Internet-yhteyden
- Selainohjelman. Palvelu tukee yleisimpiä selainohjelmia:
 - Microsoft Internet Explorer 6.0 tai 7.0
 - Mozilla Firefox 2.0 tai 3.0
 - Cookiet eli evästeet on sallittava
 - Javascript pitää olla päällä

Ongelmatilanteessa

Hakemuksen täyttämiseen liittyvissä ongelmatilanteissa voit soittaa oman kuntasi sosiaalitoimiston neuvontaan tai käsittelijöille, puh. vaihde (08) 615 671.

Kainuun maakunta -kuntayhtymä ei vastaa tietoliikenneyhteyksien saatavuudesta, suorituskyvystä tai toimivuudesta. Palvelun käytettävyydessä voi olla ennalta ilmoittamattomia katkoja.

Linkki palveluun

<https://easiointi.fi/web/kainuu/toimeentulotuki>