

Saapunut, pvm / Vastaanottaja	Numero	Käsittely, pvm / Käsittelijä	Toimipiste
-------------------------------	--------	------------------------------	------------

Toimeentulotukea haetaan ajalle:	. . 20	-	. . 20
----------------------------------	--------	---	--------

**Henkilötiedot**

Hakija	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus
	Postiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka		Puhelin
	Sähköposti	Ammatti		Työnantaja/Opiskelupaikka
	Kansalaisuus	Äidinkieli		Asiointikieli
	Oleskeluluvan voimassaoloaika	Oleskeluluvan peruste		
Perhe- suhde	<input type="checkbox"/> Naimaton <input type="checkbox"/> Avoliitossa <input type="checkbox"/> Asumuserossa, alkaen <input type="checkbox"/> Avoliitossa <input type="checkbox"/> Eronnut		<input type="checkbox"/> Rekisteröity parisuhde <input type="checkbox"/> Leski	
Puoliso / avopuoliso	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus
	Sähköposti	Ammatti		Työnantaja/Opiskelupaikka
	Puhelin	Kansalaisuus	Äidinkieli	Asiointikieli
	Oleskeluluvan voimassaoloaika		Oleskeluluvan peruste	
Kotona asuvat lapset	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus
Muut samassa taloudessa asuvat	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus
Asumis- muoto	<input type="checkbox"/> Omistusasunto <input type="checkbox"/> Asumisoikeus/osaom. <input type="checkbox"/> Vanhempien luona <input type="checkbox"/> Ei asuntoa <input type="checkbox"/> Vuokra-asunto <input type="checkbox"/> Alivuokralaisasunto <input type="checkbox"/> Hoitokoti <input type="checkbox"/> Muu, mikä?			Asuinpinta-ala m <sup>2</sup> Huonemäärä h+k/kk
	Asunto on	<input type="checkbox"/> Kerrostalo <input type="checkbox"/> Rivitalo <input type="checkbox"/> Omakotitalo <input type="checkbox"/> Muu, mikä		
Lämmitys- muoto	(jos lämpö ei sisälly vuokraan) <input type="checkbox"/> Öljy <input type="checkbox"/> Kaukolämpö <input type="checkbox"/> Sähkö <input type="checkbox"/> Puu <input type="checkbox"/> Muu, mikä			

**Selvitys elämäntilanteesta**

	Hakija mistä alkaen		Puoliso mistä alkaen	
Työssä	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Työtön	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Opiskelija	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Eläkkeellä	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Yrittäjä	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Muu, mikä	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

**Työtön täyttää**

Työttömyys alkanut, pvm . . 20	Seuraava ilmoittautuminen työvoimatoimistoon, pvm . . 20	Työnhakusuunnitelma <input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, työhaku voimassa . . 20 asti
Milloin olette viimeksi hakeneet työtä tai koulutusta?		
Oma työllistymissuunnitelma tai koulutussuunnitelma		

**Toimeentulotuen tarve**

(Mihin tarkoitukseen haette (esim. muuttokustannuksiin) toimeentulotukea? Lisätkää myös ulkomailla oleskelun sekä perheenjäsenten laitos- ja sairaalahoidon päivämäärät. Tarvittaessa voitte käyttää erillistä liitettä.)

--

**Perheen tulot ja menot**

(Ilmoitetuista tuloista ja menoista tositteet liitteeksi)

<b>TULOT</b>	<b>Hakija</b>	<b>Puoliso</b>	<b>MENOT</b>	<b>e</b>
Nettotulot ennakonpidätyksen jälkeen	e	e		
Palkkatulo			Vuokra/yhtiövastike	
Pääomatulo			Asuntolainan korko	
Yrittäjätulo			Vesimaksu	
Ansiosid.työttömyyspäiväraha			Lämmitysmenot	
Liiton nimi			Lämmitysmuoto	
Työttömyysturva / Kela			Sähkölasku	
Työmarkkinatuki/peruspäiväraha			Kotivakuutus	
Koulutustuki/-raha			Saunamaksu	
Opintoraha + asumislisä			Pesutupamaksu	
Opintolaina			Kiinteistövero	
Asumistuki			Tontinvuokra	
Sairauspäiväraha			Muu asumismeno	
Sotilasavustus			Jätehuolto	
Kansaneläke			Nuohous	
Työeläke			Reseptilääkkeet liitteeksi resepti+kuitti	
Muut eläkkeet maksaja			Julkiset terveydenhuoltomenot	
Äitiys-/vanhempainraha			Päivähoitomaksut	
Elatustuki/-apu			Elatusmaksut	
Lapsilisät			Lasten tapaamismenot	
Lasten kotihoidontuki			Asiointimatkat, selvitys	
Omaishoidontuki			Työmatkakulut, km/pv	
Kotoutumistuki			Muuttokustannukset	
Lasten tulot			Opintolainan korot	
Hoito-/vammaistuki			Vuokravakuus	
Kuntoutusraha/-tuki			Muu meno/mikä	
Muut tulot / mitkä				
Kertakorvaus viimeisen puolen vuoden aikana, esim. perintö, eroraha				

**Vireillä olevat etuudet**

(Esim. haettu eläke, asumistuki yms., josta ei ole vielä tehty päätöstä tai kielteiseen päätökseen on haettu muutosta. Mikäli Teillä on jokin toimeentulotukeen nähden ensisijainen etuus vireillä, voidaan etuuden takautuva osa periä takaisin toimeentulotukilain 20 § ja 23 § perusteella)

Etuus	Mistä etuutta on haettu	Kenelle etuutta haetaan	Mistä alkaen	Milloin hakemus on jätetty

**Omaisuus ja varallisuus**

Asunto	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€	Maatila/Metsäomaisuus	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€
Säästöt	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€	Osakkeet ja arvopaperit	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€
Sijoitukset	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€	Asunto-osakkeet	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€
Muu, mikä?(esim. tontti, kesämökki, osuudet kuolinpesässä, osuudet yhtymissä/yrityksissä, säästöhenkivakuutus, vene)	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo	€				

**Velat ja lainat**

	Velkoja/pankki	Velan/Lainan nykyinen määrä	Lyhennys e/kk	Korot e/kk
Asuntolainat				
Opintolainat				
Muut velat				
Velkajärjestelyhakemus		Velkajärjestelypäätös		
<input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, milloin jätetty? . . .		<input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, milloin tehty? . . .		

**Sosiaalityön tarve**

<input type="checkbox"/> Haluan varata ajan sosiaalityöntekijälle/-ohjaajalle keskustelua varten
Asian luonne

**Pankkiyhteystiedot**

Toimeentulotuki maksetaan tilille, IBAN-tilinumero ja BIC-pankkitunniste	Tilinomistaja
Muut perheen pankkitilit, IBAN-tilinumero ja BIC-pankkitunniste	Tilinomistaja

Tiedoksi: Asiakastietonne rekisteröidään toimipisteen asiakastietojärjestelmään ja tiedot on säädetty salassa pidettäväksi. Mikäli Teille myönnetään etuuksia maksusitoumuksella tai niitä peritään takaisin eri virastoilta/ laitoksilta, tietonne tulevat niiltä osin ko. tahojen tietojärjestelmiin.

Asiakastietojärjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä toimipisteen asiakasilmoitustaululla (Henkilötietolaki 523/99).

Kainuun maakunta -kuntayhtymän toimeentulotukea hoitavilla työntekijöillä on tekninen käyttöyhteys Kelan etuusjärjestelmään ja Veroviraston verotustietoihin, joista asiakkaan antamia tietoja voidaan tarkistaa. (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §)

**Päiväys ja allekirjoitus**

Pyydämme täyttämään hakemus huolellisesti. Allekirjoittamatonta hakemusta ei voida käsitellä. Puutteellinen hakemus tai tositteiden puuttuminen viivästyttävät käsittelyä. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin. (Toimeentulotukilaki 20§)

**Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja sitoudun hakemuksen vireillä ollessa toimittamaan tositteet myös tapahtuneista muutoksista. Suostun/suostumme annettujen tietojen tarkistamiseen.**

Päivämäärä	Hakijan allekirjoitus	Puolison allekirjoitus

**Toimeentulotukihakemukseen tarvittavat liitteet**

**Ensimmäisen hakemuksen käsittelyä varten** esitettävä tiliotteet sekä tositteet tuloista ja menoista viimeisen kahden kuukauden ajalta sekä

- Verotuspäätös ja erittelyosa viimeksi vahvistetusta verotuksesta tai veroehdotus (kaikki sivut). Mikäli osakkuus kuolinpesässä, yhtymässä tai vastaavassa myös sen osalta
- Vuokrasopimus
- Tiliotteet kaikista pankkitileistä (tulee käydä ilmi tilinumero) tai kopio pankkikirjasta
- Palkkatositteet
- Tositteet muista tuloista, kuten eläkkeet, työttömyysturva, vanhempainraha, sairauspäiväraha, lasten kotihoidontuki, asumistuki jne.
- Selvitys uuden työsuhteen alkamisesta ja ensimmäinen palkkalaskelma tai selvitys työsuhteen päättymisestä ja viimeinen palkkalaskelma
- Todistus voimassa olevasta työnhausta, työnhakusuunnitelma, aktivointisuunnitelma
- Elatussopimus ja tosite maksetusta elatusavusta
- Laskut erääntyvistä asumismenoista mm. vuokra, vastike, sähkö, vesi, kotivakuutus, lämmitys, jätehuolto, asuntolainan kk-korko, kiinteistövero, tontinvuokra
- Tosite maksetusta vuokrasta, mikäli ei ilmene tiliotteilta
- Kuitit terveydenhuoltomenoista tai sairaudenhoitokuluista (resepti ja apteekin kuitti)
- Selvitys vireillä olevista etuuksista, mistä alkaen ja kuka on etuuden maksaja
- Selvitys oleskelusta kotipaikkakunnan ulkopuolella ja ulkomaanmatkoista
- Opintotukipäätös ja erillinen opiskelijaliite
- Muut tositteet, jotka selvittävät tilannetta

Jokaisesta hakemuksesta tehdään kirjallinen päätös. Hakemuksen liitteenä olleet alkuperäiset asiapaperit palautetaan päätöksen mukana.

**Toimeentulotukihakemukset pyydetään toimittamaan hakijan asuinkunnan sosiaalitoimistoon viimeistään sen kuukauden aikana, jolle tukea haetaan.**

Toimipiste	Käyntiosoite	Postiosoite	Puhelin	Faksi	Avoinna klo
Hyrnsalmi	Laskutie 1	89400 Hyrnsalmi	(08) 615 654 63	(08) 615 548 40	9-15
Kajaani	Osmonkatu 3 PL 400	87070 Kainuu	(08) 615 671 vaihde	(08) 615 677 65	8-15, kesällä 8-14
Kuhmo	Kainuuntie 89	88900 Kuhmo	(08) 615 657 30	(08) 615 657 38	9-15
Paltamo	Vaarankyläntie 7	88300 Paltamo	(08) 615 61 vaihde	(08) 871 626	
Puolanka	Ouluntie 13	89200 Puolanka	(08) 615 652 54	(08) 615 652 49	9-15
Ristijärvi	Aholantie 19	88400 Ristijärvi	(08) 615 651 70	(08) 615 543 84	9-12
Sotkamo	Keskuskatu 9	88601 Sotkamo	(08) 615 650 65	(08) 615 650 29	9-12
Suomussalmi	Kauppakatu 20 PL 40	89601 Suomussalmi	(08) 615 61 vaihde	(08) 615 663 34	9-15
Vuolijoki	Papintie 2	88270 Vuolijoki	(08) 615 61 vaihde	(08) 615 551 63	9-11, ti 13-15